

**Acta de la reunión del Sistema de la Unidad de Garantía de Calidad del Grado en  
Estudios Ingleses**

**23 de octubre de 2019, 12.30 hrs.**

**Vicedecanato de Ordenación Académica y Calidad**

Asistentes:

Profª Dra. María Martínez-Atienza, Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad  
(Presidenta)

Profª Dra. Pilar Guerrero Medina, Coordinadora del Grado (Secretaria)

Prof. Dr. Víctor Pavón Vázquez (Director del Dpto de Filologías Inglesa y Alemana)

Profª Dra. Mª Luisa Pascual Garrido

Dña. Rosa Muñoz Cantero (representante del alumnado)

**1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior**

Se aprueba el acta por unanimidad.

**2. Informe de la Presidenta del SGCT**

La presidenta comienza dando la bienvenida a la nueva representante del alumnado, Dña. Rosa Muñoz Cantero, agradeciéndole su disposición a formar parte de esta comisión. La anterior representante del alumnado, Dña. Beatriz Fernández Alguacil causa baja, al estar cursando estudios fuera de España. A continuación, la profesora María Martínez-Atienza informa sobre los siguientes puntos:

-Se ha enviado a la DEVA el auto-informe para la acreditación del Grado de Gestión Cultural. Muy posiblemente, la evaluación se realizará a distancia.

-Se ha publicado la convocatoria para los Planes de Mejora para este curso. La dotación económica será de 4.000 euros máximo. Atendiendo a las debilidades de los planes de seguimiento anuales de los Grados, la cantidad que se nos conceda se empleará en mejorar las infraestructuras. Se comprarán un ordenador portátil y dos cañones y se pagará la renovación del cableado para la conexión wifi de las aulas 2B, 2C y 6. Se incluirán también los gastos de impresión de los folletos de los Grados para el programa PACE y se adquirirán unos estores para las ventanas del aula VII, en el sótano del edificio. En el mismo pasillo se ubicarán los seminarios de Ciencias del Lenguaje y de Literatura. Los espacios que ocupaban en el piso superior han sido cedidos al Departamento de Filologías Inglesa y Alemana para su uso como despachos.

-Se ha pedido a los coordinadores de Grado que envíen su propuesta con la configuración de los tribunales de TFG para este curso. Una vez recibidas las propuestas, se ha tenido que hacer algún ajuste porque había repeticiones. Se prevé la aprobación de la propuesta final con la configuración de los distintos tribunales en la COA del día 28 y en la Junta de Facultad del día 30. Del mismo modo, se prevé también la aprobación en las próximas COA y Junta de Facultad del calendario para la solicitud de líneas de TFG (del 31 de octubre al 10 de noviembre).

### **3. Informe de la Secretaria del SGCT**

La secretaria informa de los siguientes puntos:

-Se ha procedido ya al nombramiento de nuevos tutores académicos para el curso 2019-20 en el marco del Plan de Acción Tutorial (PATU). Los 38 alumnos de primero que solicitaron participar en este plan han sido asignados a sus tutoras, las profesoras Adela González Fernández y Dámaris Romero González, ya dadas de alta en SIGMA.

-Se ha enviado la propuesta con los tribunales de TFG de este nuevo curso 2019/20. Al configurarlos, se ha tenido en cuenta que no participaran los profesores que fueron convocados como evaluadores el curso pasado. La coordinadora agradece la buena disposición de algunos compañeros que reiteradamente se han ofrecido a participar en años consecutivos.

-Se aprobó en la pasada COA del 19 de septiembre (y posteriormente en la Junta de día 23) nuestra solicitud de reforma de la memoria del Grado de Estudios Ingleses, que contemplaba la modificación de los niveles exigidos en las asignaturas de Inglés Instrumental en los cursos 1º, 2º y 3º, elevando dichos niveles.

### **4. Análisis de la docencia en el primer cuatrimestre del curso 2019-2020**

Dña Rosa Montero expresa las quejas que le ha trasladado la anterior representante del alumnado. Comienza con las quejas relativas a las infraestructuras:

- Hay una excesiva masificación en el Aula Magna y el mobiliario no es el adecuado. El profesor Víctor Pavón ha solicitado al secretario de la Facultad que roten las asignaturas que se imparten en el Aula Magna.
- Hay bancas en mal estado en las aulas V y XI. La presidenta interviene para decir que ya se ha informado de este problema al vicerrector de infraestructuras. Se cambiarán 200 bancas.

- Las aulas V y X no tienen aire acondicionado. La presidenta informa de que las todas las aulas de la facultad estarán acondicionadas en el mes de julio.
- Faltan enchufes y micrófonos en algunas aulas. La presidenta comenta que se han equipado ya la mayoría de las aulas.

La profesora M. Luisa Pascual expresa también su malestar ante los problemas técnicos en las aulas, muchos de ellos relacionados con el uso de un servidor común ubicado en Rabanales.

Dña Rosa Montero continúa expresando otras quejas y ruegos del alumnado:

- Ha habido algunas quejas sobre la falta de exámenes parciales en algunas asignaturas. No se especifican cuáles. La presidenta recuerda que el profesorado debe cumplir los criterios publicados en las guías. Los asistentes convienen en la necesidad de que los delegados hablen con los profesores de aquellas asignaturas en las que no se estén respetando los criterios de evaluación publicados.
- Algunos alumnos del doble itinerario de Educación Primaria y Estudios Ingleses no saben quién es su coordinador. La presidenta pide a la representante del alumnado que les informe de que la coordinadora es la profesora Cristina Morillo.
- Ha habido quejas sobre algunos aspectos del desarrollo de la docencia en una asignatura. La presidenta y el director del departamento se han reunido ya con el profesor de esta asignatura y aseguran que el problema está en vía de solución.
- Los alumnos que están realizando una estancia Erasmus se quejan de la lentitud en la gestión de los trámites necesarios para modificar sus “learning agreements” desde las Universidades de destino. La presidenta recuerda que hay un buzón de quejas a disposición del alumnado, que pueden usar para expresar su descontento en este y otros aspectos.
- Algunos alumnos se quejan de la falta de espacios comunes en la facultad, y piden que se instale más mobiliario en el patio de Preshco.

## **5. Ruegos y preguntas**

La coordinadora de Grado interviene para hacer las siguientes peticiones:

- En primer lugar, pide que se tomen medidas para que los estudiantes no fumen en los patios de la Facultad. Opina que este asunto debería ser tratado en la próxima Junta de Facultad.
- En segundo lugar, traslada un ruego que los alumnos de primero le hicieron llegar en la jornada de acogida. Solicita que, en aquellos casos en los que las clases prácticas de

Inglés Instrumental estén programadas antes de las teóricas, se informe al alumnado sobre cómo se debe realizar la redistribución en grupos pequeños dentro de cada uno de los dos grandes grupos establecidos por Secretaría. La presidenta sugiere que se les avise por Moodle.

- Finalmente la coordinadora traslada la incertidumbre de algunos profesores sobre la forma de evaluar al alumnado en la convocatoria de octubre. Considera que el Director de Planificación debería aclarar mejor este asunto.

La reunión del SGCT de Estudios Ingleses termina a las 14.50 horas, de todo lo cual doy fe como Secretaria.

Vº Bº de la Presidenta

La Secretaria

Dra. María Martínez-Atienza de Dios

Dra. Pilar Guerrero Medina