



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Vicerrectorado de Acceso y Programas de Movilidad

### **Anexo I – Procedimiento para la generación online de modelo de solicitud**

Los/as alumnos/as que tengan previsto solicitar plaza SICUE para el próximo curso 2020/2021 deberán generar su solicitud on-line en la aplicación informática SIGMA.

Según el calendario de la *CRUE Universidades Españolas*, dicha aplicación se encontrará disponible **desde el 13 de febrero al 13 de marzo de 2020**.

Los pasos que deben seguirse para la generación de la solicitud son los siguientes:

1. Entrar a SIGMA con el usuario y clave de acceso del/el alumno/a.
2. Entrar en Movilidad
3. Entrar “Solicitud de intercambio de salida”
  - 3.1. Picar en la titulación actual del/la alumno/a
  - 3.2. Seleccionar nueva solicitud de salida para el año 2020.
4. Marcar “SICUE”  
+ AÑADIR
5. Aparecerán datos personales (verificar o corregir, en su caso)  
SIGUIENTE
6. Continuar verificando datos y cumplimentar destinos por orden de preferencia. (Solicitar como máximo hasta 3 posibilidades)
7. Cumplimentar resto de datos.  
+ GRABAR  
+ ACEPTAR
8. Comprobar si la solicitud ha sido grabada correctamente.
9. **Imprimir la solicitud** y presentarla, debidamente firmada con el visto bueno del/la coordinador/a de movilidad de su centro, preferentemente por la Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba (<https://sede.uco.es/>), por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o de manera presencial en cualquier registro oficial de la Universidad de Córdoba, en el plazo establecido.