

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA UNIDAD DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL TÍTULO DE GRADO EN INGENIERÍA CIVIL CELEBRADA EL DÍA 9 DE FEBRERO DE 2022.

ASISTENTES:

D. Enrique Fernández Ledesma

D. Jorge García Morillo

Dña. Francisca Daza Sánchez

D. Antonio Rodero Serrano

D. Javier de los Ríos López

Dña. M^a Auxiliadora Barbudo Muñoz

Excusan su ausencia:

Dña. Adela Pérez Galvín

Dña. M^a Dolores Sánchez Jiménez

En Belmez, a 9 de febrero de 2022, a las 9:30 h, se reúne la Unidad de Garantía de Calidad del Título de Graduado en Ingeniería Civil de la Universidad de Córdoba a través de videoconferencia por Cisco Webex, a la que asisten los miembros de las Unidades que al margen se relacionan, presidida por D. Enrique Fernández Ledesma y actuando de Secretario D. Jorge García Morillo

1.- Informe del Presidente de la UGCTG.

El presidente informa sobre el proceso de acreditación de los títulos de grado. Informa de que el procedimiento y la evaluación ha sido positiva y que el informe oral recibido por el panel de expertos en la última sesión de videoconferencia ha sido bastante bueno.

Uno de los aspectos a mejorar que ha señalado el panel de expertos es la mejora de la Comisión de Garantía de Calidad de los títulos. Incide en que se deberían de publicar todas las actas y que debería de ser la herramienta para identificar las posibles mejoras en el centro y llevarlas a cabo. Indican que se le puede sacar más provecho.

Informa de que el panel de expertos tiene 2 meses para redactar el informe final y hacerlo llegar al Centro.

Y que luego habrá 20 días de alegaciones y subsanación de errores.

2.- Convocatoria de Apoyo a Planes de Mejora 2022

El presidente nos informa que se han solicitado el 11 de enero de 2022, y que las acciones que se han incluido en el Plan de mejora han sido las siguientes:

- Taller sobre redacción de TFGs. Será un taller a impartir por técnicos de una ingeniería con experiencia en la redacción de proyectos. Servirá para orientar e informar sobre la elaboración de proyectos. Con este taller se pretende ayudar a mejorar la tasa de TFG no presentados. El taller será de 12-15 horas para alumnos de último curso que estén realizando su TFG. La idea es darle continuidad durante varios cursos para un grupo de entre 25-30 alumnos.
- Radiodifusión. Se pretende dar a conocer la oferta académica del centro
- Foro de empresas. Se pretende acercar la empresa a la Universidad.
- Premio al mejor TFG. Es un incentivo para que los alumnos se empleen a fondo en la realización de sus TFGs y un reconocimiento al esfuerzo realizado para aquellos que consigan este premio.

3.- Plan de Mejora Anual

El presidente nos informa de que se ha creado un modelo nuevo. Los informes de seguimiento fundamentalmente se meten en el Plan de mejora ¿??

Pone de manifiesto la necesidad de mejorar el número de participantes en las encuestas de calidad docente del profesorado. Insiste que la mejor forma de tener una

alta participación en las encuestas por parte del alumnado es abrirla manualmente en el periodo habilitado para ello y pedirles a los alumnos que la rellenen en clase.

Informa de que se ha hecho un esfuerzo en tener la mayor información posible de la WEB en idioma inglés, aunque si bien falta una parte sobre todo de Secretaría y de trámites administrativos.

4.- Resultados encuestas 2020/2021

El presidente informa de que el sistema ya da las notas por asignaturas, así como la media de los profesores que imparten la asignatura.

Informa de que hay un número a tener en cuenta de asignaturas que no tienen encuestas. Se pone de manifiesto que se mandan numerosos correos informativos a los profesores indicando el procedimiento para activar las encuestas, así como las fechas en las que se pueden activar de forma manual por el profesor. Y además se aconseja hacerlo en el período de apertura voluntario.

Se analizan las asignaturas que tienen baja puntuación, y en algunos casos es por el poco número de alumnos que han contestado. En la titulación del Grado de Ingeniería de la Energía y Recursos Minerales esto es un hándicap a tener en cuenta debido a los pocos alumnos que hay matriculados. Sin embargo, en Civil si ocurre, es porque se ha dejado la encuesta para que sea rellena en el período automático y los profesores no han informado al respecto. Con lo que hay pocas respuestas, y posiblemente tengan más interés en hacerla aquellos alumnos a los que no le ha ido bien. Se recomienda siempre informar y motivar al alumnado a rellenar las encuestas, cuántas más respuestas haya más representativo será.

5.- Informes de Coordinación de docencia.

Se han llevado la reunión de coordinación de final del primer cuatrimestre. Se ha realizado un informe de la reunión que se firmará y se subirá a la WEB para que todos los profesores puedan consultarlo.

En la reunión y como se recoge en el informe se pone de manifiesto la reducción de la asistencia a clase conforme avanza el cuatrimestre. Se debate sobre este tema, y se piensa que puede ser debido a la cantidad de trabajo que se envían unidos a la existencia de exámenes parciales. Esta carga de trabajo junto a unos horarios de clase que le tienen todo el día ocupado hace que no tengan tiempo para realizar las tareas y estudiar para los parciales durante la semana. Se plantea la posibilidad de recomendar quitar los parciales.

Se comenta también la poca participación por parte del alumnado del grado semipresencial en las clases del primer cuatrimestre. Se acuerda mantener una reunión con ellos para hacer un análisis de la situación y ver cómo se puede mejorar esta situación.

6.- Ruegos y preguntas

No ha habido por parte de los asistentes.

7.- Lectura y aprobación del acta de la reunión.

Se procede a la lectura del acta y a la aprobación de la misma. No habiendo más asuntos que tratar, se da por finalizada la reunión cuando son las 12:00 h. del día señalado, de todo lo cual, yo como Secretario, doy fe.

VºBº

EL PRESIDENTE DE LA UNIDAD



D. Enrique Fernández Ledesma

EL SECRETARIO



D. Jorge García Morillo.